|  |
| --- |
| **EFRE-Programm in Baden-Württemberg 2014 - 2020** |
| **Antrag auf Gewährung einer Zuwendung im Rahmen des Operationellen Programms „Innovation und Energiewende“** |
|  |
| **VwV EFRE-Cluster und Innovationsplattformen – CLIP 2014 – 2020** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **An die** |  | Aktenzeichen: CLIP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Wird von der L-Bank vergeben** |
| **L-Bank**  **Bereich Finanzhilfen**  **76113 Karlsruhe** |  | Kundennummer bei der L-Bank  (sofern vorhanden): |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Spezifisches Ziel:** |  | A.1b.2 | Cluster und Netzwerke |
| **Maßnahme:** |  | A.1b.2.4 | Clusterförderung |
| **Förderinstrument:** |  | A.1b.2.4.2 | Innovative clusterbezogene Projekte |
|  | A.1b.2.4.3 | Clusterinitiativen und Innovationsplattformen |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Art des Vorhabens** | | | | | |
|  | Clusterbezogenes Projekt oder Arbeitsprogramm (Ziffer 7 VwV CLIP) | | | | |
|  | Regionale Cluster-Initiative | neu  (Ziffer 8 VwV CLIP) |  | bestehend  (Ziffer 9 VwV CLIP) |  |
|  | Innovationsplattform | neu  (Ziffer 8 VwV CLIP) |  | bestehend  (Ziffer 9 VwV CLIP) |  |
| Aufruf vom       (Ziffer 7 oder 8 VwV CLIP) | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RegioWIN** | | | | |
| Ist das Vorhaben ein prämiertes RegioWIN Leuchtturmprojekt oder Teilprojekt eines solchen? | | | | |
|  | ja | | | |
|  | Name Leuchtturmprojekt |  | | |
|  | Teilprojekt Nr. |  | von |  |
|  | **Hinweis: Die o.g. VwV EFRE CLIP 2014 – 2020 gilt in Verbindung mit VwV EFRE RegioWIN 2014 – 2020** | | | |
|  | nein | | | |

1. **Allgemeine Angaben**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Antragsteller** | |
| Name |  |
| Straße, Hausnummer |  |
| PLZ, Ort |  |
| Homepage (Antragsteller) |  |
| Name des Clusters[[1]](#footnote-1) |  |
| **Ansprechpartner** | |
| Name |  |
| Telefon |  |
| Telefax |  |
| E-Mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Träger, falls vom Antragsteller abweichend** | |
| Name |  |
| Straße, Hausnummer |  |
| PLZ, Ort |  |
| **Ansprechpartner** | |
| Name |  |
| Telefon |  |
| Telefax |  |
| E-Mail |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Bankverbindung** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kontoinhaber |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kreditinstitut |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IBAN | D | E |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Ort der Ablage der Belege** | | |
|  | Beim Antragsteller |  |
|  | An anderer Stelle |  |
|  | Name |  |
|  | Straße, Hausnummer |  |
|  | PLZ, Ort |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Rechtsform** | |
|  | Juristische Person des privaten Rechts |
|  | Juristische Person des öffentlichen Rechts |
| Bitte Rechtsform angeben (z.B. GmbH) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Weitere Fördermittel** | | | | | | | |
|  | | **Hinweis: Bei der beantragten Zuwendung handelt es sich um eine Beihilfe im Sinne von Art. 27 VO (EU) 651/2014. Gemäß Art. 27 Nr. 7 und Nr. 9 VO (EU) 651/2014 darf der maximale Förderzeitraum einer Cluster-Initiative bzw. Innovationsplattform zehn Jahre und die Beihilfeintensität im Gewährungszeitraum höchstens 50% der beihilfefähigen Gesamtkosten betragen. Ferner darf die Förderhöchstsumme pro Cluster-Initiative bzw. Innovationsplattform gemäß Art. 4 Nr. 1 k) der VO (EU) 651/2014 insgesamt 7,5 Mio. € nicht überschreiten.** | | | | | |
| Wurden seit Inkrafttreten der VO (EU) 651/2014 am 01.07.2014 an die Cluster-Initiative / Innovationsplattform bereits Beihilfen im Sinne von Art. 27 VO (EU) 651/2014 gewährt? | | | | | | | |
|  | nein | | | | | | |
|  | ja | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | Datum | | Zuwendungsgeber | Fördersumme | Subventionswert | Beihilfefähige Gesamtkosten |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| Hat die Cluster-Initiative / Innovationsplattform weitere Beihilfen im Sinne von Art. 27 VO (EU) 651/2014 beantragt? | | | | | | | |
|  | nein | | | | | | |
|  | ja | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | Datum | | Zuwendungsgeber | Fördersumme | Subventionswert | Beihilfefähige Gesamtkosten |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

1. **Angaben zum Vorhaben**

|  |
| --- |
| * 1. **Kurzname des geplanten Vorhabens (max. 20 Zeichen )** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Name des geplanten Vorhabens (max. 120 Zeichen)** | |
|  | **Hinweis: Dieser Text wird im Falle einer Bewilligung auf das EFRE-Plakat, das an einer gut sichtbaren Stelle anzubringen ist, gedruckt.** |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Ziel des geplanten Vorhabens (max. 200 Zeichen)** | |
|  | **Hinweis: Dieser Text wird im Falle einer Bewilligung auf das EFRE-Plakat, das an einer gut sichtbaren Stelle anzubringen ist, gedruckt.** |
| Beispielhaft kann die Beschreibung mit „Mit diesem Projekt wollen wir…“ oder „Dieses Projekt zielt…“ begonnen werden. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Zusammenfassung des Vorhabens in deutscher Sprache** | | | |
| **200 – 1.000 Zeichen** | |  |  |
|  | **Hinweis: Dieser Text wird im Falle einer Bewilligung in der Projektdatenbank auf der Internetseite** [**www.efre-bw.de**](http://www.efre-bw.de) **veröffentlicht.** | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Zusammenfassung des Vorhabens in einer anderen europäischen Sprache** | | | | |
| **200 – 1.000 Zeichen** | | | **Sprache:** |  |
|  | **Hinweis: Dieser Text wird im Falle einer Bewilligung in der Projektdatenbank auf der Internetseite** [**www.efre-bw.de**](http://www.efre-bw.de) **veröffentlicht.** | | | |
|  | | Die Zusammenfassung des Vorhabens in einer anderen europäischen Sprache entspricht inhaltlich der deutschsprachigen Fassung. | | |
|  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Ort der Durchführung des Vorhabens** | |
| Straße, Hausnummer |  |
| PLZ, Ort |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Geplanter Durchführungszeitraum** | |
| Beginn |  |
| Ende |  |

| * 1. **Konsortien[[2]](#footnote-2) aus Cluster-Initiativen / Innovationsplattformen aus Baden-Württemberg** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Das Vorhaben wird nicht im Rahmen eines Konsortiums durchgeführt, d.h. am Vorhaben ist nur **eine** antragsberechtigte Cluster-Initiative / Innovationsplattform aus Baden-Württemberg beteiligt. | | |
|  | Das Vorhaben wird im Rahmen eines Konsortiums durchgeführt, d.h. am Vorhaben sind mehrere antragsberechtigte Cluster-Initiativen / Innovationsplattformen aus Baden-Württemberg beteiligt, die jeweils eine EFRE-Förderung beantragen. | | |
| Teilvorhaben Nr.       von | | | |
|  |  | Die antragstellende Cluster-Initiative / Innovationsplattform ist für die Koordination der baden-württembergischen Partner des Vorhabens verantwortlich. | |
|  |  | Für die Koordination der baden-württembergischen Partner des Vorhabens ist folgende Cluster-Initiative / Innovationsplattform verantwortlich: | |
| Name der Cluster-Initiative / Innovationsplattform: | |
| Konsortialpartner (d.h. antragsberechtigte Cluster-Initiativen / Innovationsplattformen aus Baden-Württemberg), die eine EFRE-Förderung beantragen: | | | |
| Name | | | Sitz |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
| **Hinweis:** Der Konsortialvertrag oder der Entwurf eines Konsortialvertrages ist dem Antrag des Koordinators beizufügen. In dem Konsortialvertrag oder dem Entwurf des Konsortialvertrages sollten z.B. der Gegenstand der Zusammenarbeit, die Koordinierung des Konsortiums, das Zusammenwirken des Koordinators und der Konsortialpartner, die Laufzeit und die Finanzierung geregelt werden. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Weitere Projektpartner** | |
| Projektpartner (auch international), die keine EFRE-Förderung in Baden-Württemberg beantragen: | |
| Name | Sitz |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Wirtschaftszweig entsprechend Anhang I, Tabelle 7 Durchführungsverordnung (EU) Nr. 215/2014** | | | |
| Bitte geben Sie den Wirtschaftszweig an, auf den Ihr Vorhaben abzielt. | | | |
|  | 1. Land- und Forstwirtschaft |  | 1. Informations- und Kommunikation, einschl. Telekommunikation, Informationsdienstleistungen, Erbringung von Dienstleitungen der Informationstechnologie |
|  | 1. Fischerei und Aquakultur |  | 1. Handel |
|  | 1. Herstellung von Nahrungs- und Futtermitteln, Getränkeherstellung |  | 1. Gastgewerbe / Beherbergung und Gastronomie |
|  | 1. Herstellung von Textilien und Bekleidung |  | 1. Erbringung von Finanz- und Versicherungsdienstleistungen |
|  | 1. Fahrzeugbau |  | 1. Grundstücks- und Wohnungswesen, Vermietung und wirtschaftliche Tätigkeiten |
|  | 1. Herstellung von Datenverarbeitungsgeräten, elektronischen und optischen Erzeugnissen |  | 1. Öffentliche Verwaltung |
|  | 1. Sonstiges nicht spezifisch verarbeitendes Gewerbe |  | 1. Erziehung und Unterricht |
|  | 1. Baugewerbe / Bau |  | 1. Gesundheits- und Sozialwesen |
|  | 1. Bergbau und Gewinnung von Steinen und Erden (einschl. zwecks Energieerzeugung betriebener Bergbau) |  | 1. Sozialwesen, öffentliche und persönliche Dienstleistungen |
|  | 1. Energieversorgung |  | 1. Dienstleistungen im Zusammenhang mit Umwelt und Klimawandel |
|  | 1. Wasserversorgung, Abwasser- und Abfallentsorgung und Beseitigung von Umweltverschmutzungen |  | 1. Kunst, Unterhaltung, Kreativwirtschaft und Erholung |
|  | 1. Verkehr und Lagerei |  | 1. Sonstige nicht spezifizierte Dienstleistungen |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Detaillierte Beschreibung des Vorhabens** | |
| Bitte stellen Sie anhand der nachfolgenden Frageblöcke das Vorhaben einschließlich der zugrunde liegenden Problemsituation, Ziele und Zweck ausführlich dar. Wichtige zu berücksichtigende Aspekte sind vor allem die Strategie, die mit ihr verfolgten Ziele der Cluster-Initiative/Innovationsplattform (im weiteren kurz CI/IP) ebenso wie die Einbettung des Projekts oder Arbeitsprogramms mit allen Unterprojekten in die bestehende Strategie und sein Beitrag zu deren Umsetzung und Zielerreichung. Aus dem Antrag muss ersichtlich sein, wie sich die momentane Situation der CI/IP und ihres Umfeldes gestaltet, welche Bedarfe aus ihr abgeleitet werden und wie das Vorhaben darauf reagiert. | |
|  | |
|  | Das Vorhaben trägt zur Umsetzung des auf Seite 1 genannten RegioWIN Leuchtturmprojekts oder Teilprojekt eines solchen bei.  Bitte beachten Sie in diesem Falle die spezifischen Erläuterungen in den nachfolgenden Feldern sowie bei den Anlagen! |

| * + 1. **Raumbezug des Vorhaben (max. 1 Seite)** |
| --- |
| ***Nur bei Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 und 9 VwV CLIP)***  Auf welchen Raum bezieht sich die regionale Cluster-Initiative? Handelt es sich um eine grenzüberschreitende regional Cluster-Initiative bzw. Innovationsplattform? |
|  |

| * + 1. **Partner und Mitglieder (max. 1 Seite)** |
| --- |
| ***Nur bei Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 und 9 VwV CLIP)***  Beschreiben Sie bei bestehenden Cluster-Initiativen bzw. Innovationsplattformen Anzahl und Qualität der in die regionale Cluster-Initiative bzw. Innovationsplattform eingebundenen Partner/Mitglieder, bei neu gegründeten Cluster-Initiativen bzw. Innovationsplattformen das Potential an Partnern/Mitgliedern |
|  |

| * + 1. **Beschreibung der Strategie der CI / IP (max. 2 Seiten)** |
| --- |
| ***Bei Projekten oder Arbeitsprogrammen sowie bestehenden Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 7 und 9 VwV CLIP)***  Die Beschreibung umfasst die Analyse der Ausgangssituation bis hin zur Darlegung der strategischen Ziele der CI/IP. Sie wird ergänzt durch Angaben zur Rolle des Clustermanagements bei der Strategieentwicklung und Umsetzung der Strategie.  ***Bei neuen Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 VwV CLIP)***  Bei neuen CI/IP ist der Bedarf darzulegen. |
|  |

| * + 1. **Darstellung des Vorhabens (max. 5 Seiten)** |
| --- |
| Beschreiben Sie  ***bei Projekten oder Arbeitsprogrammen (Ziffer 7 VwV CLIP)***  das Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten, insbesondere den konzeptionellen Zusammenhang, den konkreten Inhalt, die beteiligten Akteure und ihre jeweilige Aufgabe sowie die Meilensteine. Ergänzend ist das geplante Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten, die prozessualen Meilensteine und die jeweilige zeitliche Planung über die gesamte Projektdauer in dem Arbeits- und Zeitplan im entsprechenden Formular (abrufbar unter <http://www.efre-bw.de>) darzustellen.  **Bei Projekten, die Teil eines transnationalen Vorhabens z.B. im Rahmen von Innovation Express sind**, erläutern Sie zusätzlich, welchen Beitrag dieser Projektteil im Konsortium Baden-Württembergischer Partner (sofern einschlägig) sowie zur Umsetzung des transnationalen Vorhabens leisten soll.  ***bei Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 und 9 VwV CLIP)***  die Aktivitäten des Clustermanagements, den konzeptionellen Zusammenhang, den konkreten Inhalt, die beteiligten Akteure und ihre jeweilige Aufgabe sowie die Meilensteine. Ergänzend ist das geplante Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten, die prozessualen Meilensteine und die jeweilige zeitliche Planung über die gesamte Projektdauer in dem Arbeits- und Zeitplan im entsprechenden Formular (abrufbar unter <http://www.efre-bw.de>) darzustellen.  **Bei Teilprojekten von RegioWIN-Leuchtturmprojekten** erläutern Sie zusätzlich, welchen Beitrag dieser Projektteil zur Umsetzung des prämierten LTP leisten soll. |
|  |

| * + 1. **Ziel(e) des Vorhabens (max. 1 Seite)** |
| --- |
| Beschreiben Sie  ***bei Projekten oder Arbeitsprogrammen (Ziffer 7 VwV CLIP)***  welche Ziele mit dem Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten verfolgt werden und welche Ziele der CI/IP damit unterstützt werden.  ***bei Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 und 9 VwV CLIP)***  welche Ziele die CI/IP verfolgt und was durch die Gründung/Weiterführung dieser CI/IP erreicht werden soll (z.B. Beschäftigungseffekte, Standortentwicklung etc.).  **Bei RegioWIN-Leuchtturmprojekten oder -teilprojekten** erläutern Sie zusätzlich, welche Rolle dieses Projekt bei der Umsetzung des REK spielt. |
|  |

| * + 1. **Innovationspotential des Vorhabens (max. 2 Seiten)** |
| --- |
| Beschreiben Sie  ***bei Projekten oder Arbeitsprogrammen (Ziffer 7 VwV CLIP)***  inwieweit das Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten zur Weiterentwicklung der CI/IP beiträgt und in welcher Art und Weise neue clusterbezogene Ansätze und Instrumente und Verfahren entwickelt und eingesetzt werden.  ***bei Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 und 9 VwV CLIP)***  das Innovationspotential der CI/IP und in welcher Art und Weise clusterbezogene Ansätze und Instrumente und Verfahren entwickelt und eingesetzt werden. |
|  |

| * + 1. **KMU-Orientierung (max. 1 Seite)** |
| --- |
| Beschreiben Sie  ***bei Projekten oder Arbeitsprogrammen (Ziffer 7 VwV CLIP)***  inwieweit sich das Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten an den Problemlagen der KMU ausrichtet und KMU miteinbezieht. Legen Sie dar, inwieweit das Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten einen Beitrag zur Aktivierung und Steigerung der Beteiligung von Unternehmen insbesondere von KMU an der CI/IP leistet.  ***bei Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 und 9 VwV CLIP)***  inwieweit sich die CI/PI mit ihrer Strategie und das Clustermanagement mit seinen Aktivitäten an den Problemlagen der KMU ausrichtet und KMU miteinbezieht. Legen Sie dar, wie zur Aktivierung und Steigerung der Beteiligung von Unternehmen, insbesondere von KMU beigetragen wird. Stellen Sie Qualität, Umfang und Intensität der Kooperation in der CI/IP entlang der Wertschöpfungskette und den Grad der Abdeckung der Wertschöpfungskette dar. |
|  |

| * + 1. **Bezug zur Innovations- und Clusterpolitik sowie zu den Spezialisierungsfeldern des Landes (max. 1 Seite)** |
| --- |
| Erläutern Sie, wie sich die CI/IP in die Innovations- und Clusterpolitik des Landes einfügt und welche Spezialisierungsfelder des Landes das Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten unterstützt. Nähere Informationen zu den Spezialisierungsfeldern des Landes entnehmen Sie bitte dem Formular "Erhebung von Zielbeiträgen – Formular für Antragstellende“ Nr. 2 A, Teil I (abrufbar unter <http://www.efre-bw.de>). Weitere Informationen zur Innovations- und Clusterpolitik des Landes finden Sie unter http://[www.clusterportal-bw.de](http://www.clusterportal-bw.de) sowie [http://wm.baden-wuerttemberg.de/de/innovation/innovationsstrategie-des-landes/](http://mfw.baden-wuerttemberg.de/de/service/publikation/did/innovationsstrategie-baden-wuerttemberg/) |
|  |

| * + 1. **Kosten-Nutzen-Verhältnis des Vorhabens (max. 2 Seiten)** |
| --- |
| Beschreiben Sie hier den konkreten, unmittelbaren Nutzen für die Akteure, Mitglieder und die CI/IP insgesamt sowie die angestrebten Ergebnisse des Vorhabens und stellen Sie diese in Relation zu den einzusetzenden Mitteln.  **Bei Projekten, die Teil eines transnationalen Vorhabens z.B. im Rahmen von Innovation Express sind**, erläutern Sie zusätzlich, welchen konkreten Nutzen dieser Projektteil im Konsortium Baden-Württembergischer Partner (sofern einschlägig) sowie zur Umsetzung des transnationalen Vorhabens leisten soll. |
|  |

| * + 1. **Mehrwert und Nachhaltigkeit (max. 2 Seiten)** |
| --- |
| Legen Sie dar, welchen Mehrwert für die CI/IP und ihre Akteure durch Aktivitäten des Clustermanagement generiert werden kann  ***bei Projekten oder Arbeitsprogrammen (Ziffer 7 VwV CLIP)***  durch die Umsetzung des Projekts oder Arbeitsprogramms mit allen Unterprojekten generiert werden kann. Legen Sie dar, ob und wie das Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten nach Abschluss der Förderung weitergeführt werden soll und inwieweit die Übertragbarkeit des Projekts oder Arbeitsprogramms mit allen Unterprojekten oder seiner Ergebnisse auf andere CI/IP möglich sein könnte.  ***bei Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 8 und 9 VwV CLIP)***  durch Aktivitäten des Clustermanagement generiert werden kann. Legen Sie dar, wie das Clustermanagement nach Abschluss der Förderung weitergeführt werden soll. Wie sollen insbesondere private Mittel mobilisiert werden? Es ist begründet darzulegen, wie die dauerhafte Finanzierung nach Ende der (Anschluss-)Förderung erfolgen wird.  Bei Anschlussförderung bereits bestehender CI/IP ist zusätzlich dazulegen, weshalb das Clustermanagement ohne Anschlussförderung beendet werden müsste. |
|  |

| * + 1. **Angaben zum Antragsteller (max. 1 Seiten)** |
| --- |
| Bitte beschreiben Sie die Leistungsfähigkeit und die Erfahrungen ihrer Einrichtung im Hinblick auf das geplante Vorhaben.  ***Bei Projekten oder Arbeitsprogrammen sowie bei bestehenden Clusterinitiativen und Innovationsplattformen (Ziffer 7 und 9 VwV CLIP)***  Erläutern Sie ergänzend die Leistungsfähigkeit und Erfahrung des Clustermanagements. Ggf. Hinweis auf die Auszeichnung der CI/IP mit dem Label "Cluster-Exzellenz Baden-Württemberg" oder andere Qualitätssiegel.  Soweit an dem Projekt oder Arbeitsprogramm mit allen Unterprojekten dritte Partner außerhalb der Cluster-Initiative beteiligt sind, sind deren jeweilige Funktion und Beitrag aufzuführen und kurz zu beschreiben (vgl. Nr. 2.8 und Nr. 2.9 des Antrags). |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. **Beitrag zu den Zielen** |
| Der Beitrag des Vorhabens zu den Outputindikatoren im Spezifischen Ziel 2, Maßnahmenbereich „Clusterförderung“ sowie zu den EU-Querschnittszielen "Nachhaltigen Entwicklung", "Chancengleichheit und Nichtdiskriminierung" und "Gleichstellung von Männern und Frauen" ist anhand des Formulars „Erhebung von Zielbeiträgen – Formular für Antragstellende“ (abrufbar unter <http://www.efre-bw.de>) darzustellen.  ***Bitte übermitteln Sie das ausgefüllte Formular ausschließlich elektronisch als Excel-Datei an die L-Bank, E-Mail:*** [***efre@l-bank.de***](mailto:efre@l-bank.de) ***(bei Antragstellung durch ein Konsortium – nur Koordinator).*** |

1. **Kosten- und Finanzierungsplan**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Vorsteuerabzug** | |
| Eine Berechtigung zum Vorsteuerabzug gem. §15 des Umsatzsteuergesetzes für das beantragte Vorhaben besteht bzw. wurde oder wird beantragt. | |
|  | ja |
|  | nein |
| **Hinweis:** Bei „ja“ und bei allen RegioWIN prämierten Leuchtturmprojekten sind nur die Nettoaufwendungen zuwendungsfähig. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Aufwendungen** |  | **Gesamt** | **Zuwendungsfähig** |
| Sachaufwendungen |  | € | € |
| Personalaufwendungen[[3]](#footnote-3) |  | € | € |
| Gemeinkostenpauschale[[4]](#footnote-4) |  | € | € |
| **SUMME** |  | **0,00 €** | **0,00 €** |

|  |
| --- |
| **Hinweis:** |
| Die Aufwendungen sind detailliert in der Anlage „Detaillierte Aufstellung der Aufwendungen“ darzustellen. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Finanzierung** |  | **Gesamt** | **Zuwendungsfähig** |
| Eigenmittel |  | € | € |
| EFRE-Zuwendung (beantragt) |  | € | € |
| **SUMME** |  | **0,00 €** | **0,00 €** |

1. **Erklärungen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Vollständigkeit der Angaben** | |
|  | Ich/Wir bestätige/n, dass die vorstehenden und in den Anlagen zu diesem Antrag gemachten Angaben richtig und vollständig sind. Mir/uns ist bekannt, dass falsche Angaben die Rückforderung des bewilligten Zuschusses zur Folge haben können. Änderungen und Abweichungen vom Antrag sind der L-Bank unverzüglich mitzuteilen. | |
|  | **Beginn des Vorhabens** | |
|  | Ich/Wir erkläre/n, dass mit dem beantragten Vorhaben noch nicht begonnen wurde und auch nicht vor Bewilligung bzw. vor Erteilung einer Unbedenklichkeitsbescheinigung begonnen wird. Ein Vorhaben ist begonnen, sobald dafür entsprechende Lieferungs- oder Leitungsverträge abgeschlossen sind. Der Erwerb eines Grundstücks und die Erteilung eines Auftrags zur Planung oder zur Bodenuntersuchung gelten nicht als Beginn des Vorhabens, es sei denn, gerade sie sind Zweck der Zuwendung. | |
|  | **Beantragung anderer Fördermittel** | |
|  | Ich/Wir bestätige/n, dass neben den in Ziffer 3.3 angegebenen Mitteln für dieses Vorhaben keine weitere Zuwendung aus einem anderen Europäischen Programm / Fonds oder einem anderen Programm des Landes Baden-Württemberg oder von einer anderen juristischen Person des öffentlichen Rechts beantragt wurden, werden oder bewilligt sind. | |
|  | **Finanzierung** | |
|  | Die Finanzierung der Gesamtaufwendungen und der Folgekosten ist sichergestellt. | |
|  | **Subventionsrelevanz in Bezug auf § 264 Strafgesetzbuch** | |
|  | Mir/Uns ist bekannt, dass die vorstehenden Angaben und hierzu beigefügte Anlagen für die Bewilligung und Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Bestehen der Finanzhilfe subventionserheblich im Sinne von § 264 Strafgesetzbuch sind. Mir ist die Strafbarkeit eines Subventionsbetrugs nach § 264 Strafgesetzbuch bekannt. | |
|  | **Datenverarbeitung** | |
|  | Ich/Wir willige/n ein, dass die in Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden und zum Zweck der Wahrnehmung der finanziellen Interessen der Gemeinschaft und des Landes an Rechnungsprüfungs- und Überwachungsbehörden der EU, des Bundes und des Landes sowie zum Zweck der Evaluierung des Programms an die zuständige Einrichtung weitergegeben werden. | |
|  | **Gesonderte Buchführung** | |
|  | Ich/Wir bestätige/n, dass ich/wir in der Lage bin/sind, gesondert über alle Finanzvorgänge des Vorhabens Buch zu führen oder für diese einen eigenen Buchführungscode zu verwenden. | |
|  | **Aufbewahrung der Belege** | |
|  | Ich/Wir sind in der Lage, alle Belege zum Vorhaben bis zum 31.12.2028 aufzubewahren.  Sofern die Originalbelege nicht in Papierform aufbewahrt werden, bestätige/n ich/wir, dass bei Speicherung der Originalbelege auf allgemein anerkannte Datenträger, das DV-gestützte Buchführungssystem den nationalen Rechtsvorschriften entspricht. Den Nachweis der Zertifizierung über die Zuverlässigkeit des Systems werde/n ich/wir spätestens mit dem ersten Zwischennachweis vorlegen. | |
|  | **Bestätigung kein Unternehmen in Schwierigkeiten** | |
|  | Ich versichere / Wir versichern, dass mein / unser Unternehmen kein Unternehmen in Schwierigkeiten im Sinne der Leitlinien der Gemeinschaft für staatliche Beihilfen zur Rettung und Umstrukturierung von Unternehmen in Schwierigkeiten (2014/C 249/01) ist. | |
|  | **Bestätigung Folgeleistung von Rückforderungen** | |
|  | Ich versichere / Wir versichern, dass mein / unser Unternehmen, sofern eine Rückforderung aufgrund einer früheren Kommissionsentscheidung zur Feststellung der Rechtswidrigkeit und Unvereinbarkeit einer Beihilfe mit dem Gemeinsamen Markt angeordnet wurde, dieser auch Folge geleistet habe / haben. | |
|  | **Verlagerung von Unternehmen** | |
|  | Ich/Wir bestätige/n, dass mein/unser geplantes Vorhaben keine Aktivitäten umfasst, die zu einem Vorhaben gehören, bei dem infolge einer Produktionsverlagerung außerhalb des Programmgebiets ein Wiedereinziehungsverfahren gemäß Artikel 71 der VO (EU) 1303/2013 eingeleitet wurde oder werden soll. | |
|  | **Zustimmung zur Auskunftserteilung Finanzamt** | |
|  | Sofern es für die Überprüfung der Antragsvoraussetzungen, der Antragsberechtigung oder der Feststellung der Höhe der Zuwendung erforderlich ist, willige/n ich/wir einer Auskunftserteilung durch das zuständige Finanzamt an die Bewilligungsstelle ein. | |
|  | Zuständiges Finanzamt: |  |
|  | Straße: |  |
|  | PLZ, Ort |  |
|  | Steuernummer: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Erklärung über das Einverständnis zur Datenerhebung, -verarbeitung und –veröffentlichung nach den Vorschriften der einschlägigen EU-Verordnungen** | |
|  | Als Antragsteller sowie später als Zuwendungsempfänger stellen Sie der Bewilligungsstelle Einzelangaben über persönliche oder sachliche Verhältnisse Ihrer Person sowie ggf. weiterer Personen (personenbezogene Daten) zur Verfügung. | |
| Diese Daten sind für die Bearbeitung Ihres Antrags und für die Bewilligung erforderlich. Zusätzlich müssen die Daten nach den einschlägigen EU-Vorschriften (Art. 50 Abs. 2, 56 Abs. 3 und 57, 72 und 75, 122 und 125 Abs. 8 der Verordnung (EU) Nr. 1303/2013 - ESIF-Verordnung) erhoben, gespeichert, kombiniert, genutzt, übermittelt und berichtet (d.h. verarbeitet) werden. | |
| Wenn Sie die Zuwendung annehmen, sind darüber hinaus für Ihr Vorhaben in der "Liste der Vorhaben" nach Art. 115 Abs. 2 mit Anlage XII Nr. 1 der ESIF-Verordnung folgende Daten auf der EFRE-Internetseite unter <http://www.efre-bw.de> für den Zeitraum der Förderperiode zu veröffentlichen:   * + Name des Zuwendungsempfängers (Nennung ausschließlich von juristischen Personen und nicht von natürlichen Personen);   + Bezeichnung des Vorhabens;   + Zusammenfassung des Vorhabens;   + Datum des Beginns des Vorhabens;   + Datum des Endes des Vorhabens (voraussichtliches Datum des Abschlusses der konkreten Arbeiten oder der vollständigen Durchführung des Vorhabens);   + Gesamtbetrag der zuwendungsfähigen Ausgaben des Vorhabens;   + Unions-Kofinanzierungssatz pro Prioritätsachse;   + Postleitzahl des Vorhabens oder andere angemessene Standortindikatoren;   + Land;   + Bezeichnung der Interventionskategorie für das Vorhaben gemäß Artikel 96 Absatz 2 Unterabsatz 1 Buchstabe b Ziffer vi;   + Datum der letzten Aktualisierung der Liste der Vorhaben. | |
| Die Überschriften der Felder für die einzelnen Angaben müssen in einer weiteren Amtssprache der Europäischen Union angegeben werden. | |
| **Nach diesen Vorschriften sind Sie zur Auskunft über die Daten in der "Liste der Vorhaben" und die weiteren erforderlichen Daten verpflichtet. Verweigern Sie diese Auskunft, was Ihr gutes Recht ist, können Sie keine Förderung erhalten, auch wenn Sie ein schutzwürdiges Interesse einzuwenden hätten. Ab Bereitstellung der Daten durch Sie können die Daten verarbeitet werden und mit Rechtskraft der Bewilligung können die vorstehend namentlich angeführten Daten veröffentlicht werden.** | |
|  | Die beschriebene Datenverarbeitung und -veröffentlichung habe ich zur Kenntnis genommen. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Erklärung über das Einverständnis zur Datenerhebung, -verarbeitung und –veröffentlichung zusätzlicher Daten** | |
|  | Darüber hinaus veröffentlicht die EFRE-Verwaltungsbehörde auf der EFRE-Internetseite [www.efre-bw.de](http://www.efre-bw.de) nach 125 Abs. 1 mit Art. 115 Abs. 1 Buchstabe d) mit Anlage XII Nr. 2.1 Buchstabe e) der ESIF-Verordnung eine Datenbank mit Beschreibungen aller Projekte. In dieser Datenbank sind über die Liste der Vorhaben hinaus enthalten:  - Fotos, die der Zuwendungsempfänger gemäß Nr. 6.5 EFRE-NBest-P,-K dem Land mit Rechten zur Verfügung gestellt hat;  - Betrag der Zuwendung, aufgeschlüsselt nach EU- und Landesmitteln. | |
| Mit der Datenbank sollen mögliche andere Zuwendungsempfänger und die breite Öffentlichkeit über die konkreten Projekte, die EU-Mittel erhalten, unterrichtet werden. Zugleich sollen andere Mitgliedstaaten und Regionen sowie Interessierte die Möglichkeit erhalten, vergleichbare Projekte aufzusetzen. | |
| **Stimmen Sie der Veröffentlichung in der Datenbank nicht zu, kann Ihr Projekt darin nicht aufgeführt werden. Haben Sie der Veröffentlichung zugestimmt, können Sie diese Zustimmung jederzeit gegenüber der Bewilligungsstelle widerrufen. Ihre Zustimmung bzw. Ablehnung hat keinen Einfluss auf das Ergebnis der Antragsprüfung.** | |
| Der Veröffentlichung der zusätzlichen vorstehend namentlich genannten Daten | |
|  | stimme ich zu. |
|  | stimme ich nicht zu. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Anlagen** | |
|  | |
| **allgemein** | |
|  | REK und Projektbeschreibung prämiertes Leuchtturmprojekt*⇨ nur bei RegioWin und ausschließlich elektronische Übermittlung* |
|  | Geplante Zielbeiträge beim Antrag auf Förderung[[5]](#footnote-5) *(bei Antragstellung durch ein Konsortium – nur Koordinator) ⇨ ausschließlich elektronische Übermittlung* |
|  | Arbeits- und Zeitplan5 |
|  | Detaillierte Aufstellung der Aufwendungen5 |
|  | Bestätigung des Finanzamtes zum Vorsteuerabzug |
|  | Strategiedokumentation *⇨ nur bei Fortführung von CI/IP* |
|  | Evaluierungsdokumentation *⇨ nur bei Fortführung von CI/IP* |
|  | Finanzierungskonzept nach Ende der (Anschluss-)Förderung *⇨ nur bei Fortführung CI/IP* |
|  | Letter of Intent potenzieller Mitglieder und Partner der CI/IP *⇨ nur bei neuen CI/IP* |
|  | BSR Innovation Express Application Form *(bei Antragstellung durch ein Konsortium – nur Koordinator) ⇨ bei Vorhaben zur Internationalisierung in transnationaler Zusammenarbeit mit Partnern aus dem BSR-Raum* |
|  | |
| **Unternehmen** | |
|  | Auszug aus dem Handels- bzw. Vereinsregister |
|  | Bonitätserklärung der Bank |
|  | Formular „Angaben zur Einstufung der Unternehmensgröße“5 |
|  | |
| **Kommunen** | |
|  | Beurteilung der Rechtsaufsichtsbehörde5 |
|  | |
| **Konsortien** | |
|  | Konsortialvertrag **(nur Koordinator) oder** |
|  | Entwurf des Konsortialvertrages und ggf. Absichtserklärungen **(nur Koordinator)** |
|  | |
| **Sonstige Anlagen** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | (Ort und Datum) |  | Unterschrift / Stempel (Antragsteller) |  |

|  |
| --- |
| **Hinweise:** |
| *Das Antragsformular (zusätzlich als Word-Datei) und sämtliche Anlagen sind auch elektronisch an die L-Bank, E-Mail:* [*efre@l-bank.de*](mailto:efre@l-bank.de) *zu übermitteln.* |

1. Name des Clusters aus der Clusterdatenbank im Clusterportal www.clusterportal-bw.de [↑](#footnote-ref-1)
2. Konsortialpartner können ausschließlich nach VwV EFRE-Cluster Innovationsplattformen CLIP – 2014 – 2020 Nr. 5. antragsberechtigte Zuwendungsempfänger sein. [↑](#footnote-ref-2)
3. Die Personalaufwendungen sind bis zur Endstufe E15 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder zuwendungsfähig. Für das Basisjahr 2017 sind dies 86.600 Euro, für die Folgejahre ist kalkulatorisch eine jährliche Steigerung von 2% zurechenbar. Mehrausgaben gehen vollständig zu Lasten des Zuwendungsempfängers. [↑](#footnote-ref-3)
4. Die Gemeinkostenpauschale umfasst indirekte Aufwendungen, die im direkten Zusammenhang mit dem im Projekt beschäftigten Personal stehen wie Büromiete, Strom, Wasser, Reinigung, IT-Wartung, Telefon / Internet (laufende Kosten), Büroverbrauchsmaterial, Steuerbüro- / Lohnabrechnungskosten, Arbeitskleidung. Eine Einzelabrechnung dieser Aufwendungen als Sachaufwendungen ist nicht möglich. [↑](#footnote-ref-4)
5. Das Formular steht unter [www.efre-bw.de](http://www.efre-bw.de) zum Download zur Verfügung. [↑](#footnote-ref-5)